

【在校生専用】

様式3

校長	副校長・教頭	担当者	発送日	作成日	受理日	受付番号
			/	/	/	20 -
						発行番号

1 /
1
枚中

鹿島学園高等学校長殿

学習等支援施設 ○○キャンパス

取扱担当者 ○○ ○○

《①他校転出 記入例》

※在校生の方は学習等支援施設を
通して申請してください。

提出日 ○ 年 ○ 月 ○ 日

証明書発行願（通信制）

ふりがな	かしま たろう	生年月日	昭和・平成 20 年 西暦 2008 年	7 月 1 日
生徒氏名	鹿島 太郎	学籍番号	2 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
現住所	〒 314-0042 茨城 都道府県 鹿嶋市田野辺141-9 ※アパート・部屋番号まで記入する			
日中必ず連絡が取れる電話番号を記入		電話番号（ 0299 - 85 - 2020 ）		
英文希望者は☑をつけ、下記に英文氏名を記入する → ☐				
英文氏名				

①～③のいずれかにチェック（☑）をして必要事項を記入する。

☑ ①他校転出

提出先学校名	願書受付期間
○○ 立 △△ 高等学校	7 月 1 日
全日制・定時制・通信制 課程 ☐ ☐ 科	7 月 31 日

1. 転学願

2. 指導経過報告書（転学）

3. 転学希望先の募集要項

4. 出願に必要な書類

5. 証明書発行願

以上の書類を通信制本部宛てに送付してください。

1通添付される。	提出予定日	月 日
----------	-------	-----

受付期間	月 日
書・卒業証明書・（ ）	月 日
（ ）	月 日

発行総数		郵送先	
転学照会	1 通	いずれかにチェック（☑）する。 ☐学習等支援施設 ☑現住所 ☐その他（以下に宛先を記入）	※速達希望者のみチェック（☑）する。 （地域によって異なるが到着時に1000円程度かかる） ☐ゆうパック着払い
在学証明書	通		
単位修得証明書	1 通	住所 〒	都道府県
成績証明書	通		
教育課程表	1 通	宛名	
在籍期間証明書	通		
卒業見込証明書	通		
卒業証明書	通		
	通		
	通		
合計	3 通		

ゆうパック着払いにチェック（☑）がない場合は、レターパックライトで郵送します。

通信制本部から出願先への直接送付は行っておりません。ご了承ください。

【在校生専用】

様式3

校長	副校長・教頭	担当者	発送日	作成日	受理日	受付番号
			/	/	/	20 -
						発行番号

1 /
1
枚中

鹿島学園高等学校校長殿

《②高卒認定試験受験 記入例》

学習等支援施設 ○○キャンパス

※在校生の方は学習等支援施設を通して
申請してください。

提出日 ○ 年 ○ 月 ○ 日

取扱担当者 ○○ ○○

証明書発行願（通信制）

ふりがな	かしま たろう	生年月日	昭和・平成 20 年 西暦 2008 年	7 月 1 日
生徒氏名	鹿島 太郎	学籍番号	2 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
現住所	〒 314-0042 茨城 鹿嶋市田野辺141-9	※アパート・部屋番号まで記入する		
日中必ず連絡が取れる電話番号を記入		電話番号（ 0299 - 85 - 2020 ）		
英文希望者は☑をつけ、下記に英文氏名を記入する → ☐				
英文氏名				

①～③のいずれかにチェック（☑）をして必要事項を記入する。

- 1.文部科学省様式の単位修得証明書（厳封あり）
 - 2.単位修得証明書のコピー1部（厳封なし）
- 以上2点を送付いたします。

願 書 受 付 期 間
月 日
月 日

☑ ②高卒認定試験受験

書 類 名	単位修得証明書（文部科学省様式）※単位修得証明書の写しが1通添付される。	提 出 予 定 日	7 月 1 日
-------	--------------------------------------	-----------	---------

☐ ③その他

区 分 （○で囲む）	奨学金・保護者勤務先提出・（ ）	受 付 期 間
書 類 名 （○で囲む）	在学証明書・在籍期間証明書・成績証明書・卒業見込証明書・卒業証明書・（ ）	月 日
提出先名称		月 日

発 行 総 数		郵 送 先	
転学照会	通	いずれかにチェック（☑）する。 ☐学習等支援施設 ☑現住所 ☐その他（以下に宛先を記入）	※速達希望者のみチェック（☑）する。 （地域によって異なるが到着時に1000円程度かかる） ☐ゆうパック着払い
在学証明書	通		
単位修得証明書	1 通	住所 〒	ゆうパック着払いにチェック（☑）がない 場合は、レターパックライトで郵送します。
成績証明書	通		
教育課程表	通	都道 府県	通信制本部から保護者勤務先等への 直接送付は行っておりません。 ご了承ください。
在籍期間証明書	通		
卒業見込証明書	通	宛名	
卒業証明書	通		
	通		
	通		
合計	1 通		

【在校生専用】

様式3

校長	副校長・教頭	担当者	発送日	作成日	受理日	受付番号
			/	/	/	20 -
						発行番号

1 / 1

枚中

鹿島学園高等学校校長殿

学習等支援施設 ○○キャンパス

取扱担当者 ○○ ○○

《③その他提出先 記入例》

※在校生の方は学習等支援施設を
通して申請してください。

提出日 ○ 年 ○ 月 ○ 日

証明書発行願（通信制）

ふりがな	かしま たろう	生年月日	昭和・平成 20 年 西暦 2008 年	7 月 1 日
生徒氏名	鹿島 太郎	学籍番号	2 0 0 0 0 0 0 0 0 0	
現住所	〒 314-0042 茨城 鹿嶋市田野辺141-9			
日中必ず連絡が取れる電話番号を記入		電話番号（ 0299 - 85 - 2020 ）		
英文希望者は☑をつけ、下記に英文氏名を記入する →		英文証明書をご希望の場合のみ、 チェック(☑)と英文氏名をご記載ください。		
英文氏名	Taro Kashima			

①～③のいずれかにチェック（☑）をして必要事項を記入する。

☐ ①他校転出

提出先学校名	願 書 受 付 期 間
立 高等学校	月 日
全日制・定時制・通信制 課程 科	月 日

☐ ②高卒認定試験受験

書 類 名	単位修得証明書（文部科学省様式）※単位修得証明書の写しが1通添付される。	提 出 予 定 日	月 日
-------	--------------------------------------	-----------	-----

☑ ③その他

区 分 (○で囲む)	奨学金・保護者勤務先提出・（ 生活福祉資金申請のため ）	受 付 期 間
書 類 名 (○で囲む)	在学証明書、在籍期間証明書・成績証明書・卒業見込証明書・卒業証明書・（ ）	7 月 1 日
提出先名称	〇〇市 社会福祉協議会	7 月 31 日

発 行 総 数		郵 送 先	
転学照会	通	※速達希望者のみチェック（☑）する。 （地域によって異なるが到着時に1000円程度かかる）	
在学証明書	1 通		
単位修得証明書	通	☐学習等支援施設	
成績証明書	通	☑現住所	
教育課程表	通	☐その他（以下に宛先を記入）	
在籍期間証明書	通	住所 〒	
卒業見込証明書	通		
卒業証明書	通	都道府県	
	通	宛名	
	通		
合計	1 通		

ゆうパック着払いにチェック(☑)がない場合は、レターパックライトで郵送します。

通信制本部から保護者勤務先等への
直接送付は行っておりません。
ご了承ください。